**Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ**
**Tanyagondnoki szolgálat - Gyótapuszta**
**8700. Marcali, Dózsa Gy. u. 9.**
**Tel: 85/311-102, 85/510-355**
**E-mail: tanyagondnok@szocialiskozpont.hu**

# H Á Z I R E N D

**Kedves Igénybevevők!**

A következőkben szeretnénk Önökkel megismertetni a **Tanyagondnoki szolgálat** házirendjét. Kérjük szíves együttműködésüket a házirendben foglaltak betartásában.

1./ A tanyagondnoki szolgálat igénybevétele önkéntes, a jogosult kérelmére történik.

2./ A tanyagondnoki szolgálattal kapcsolatos ügyintézés az intézmény székhelyén (Marcali, Dózsa Gy. u. 9.), vagy a tanyagondoknál történik.

**Az intézmény nyitva tartása:**
hétfőtől csütörtökig 7:30 – 16:00 óra
pénteken 7:30 – 10:00 óra

A szolgáltatással kapcsolatos igényeiket a szolgálat vezetőjénél, vagy a tanyagondnoknál jelezhetik, személyesen szóban, írásban, vagy telefonon.

3./ **A tanyagondnoki szolgálat igénybevételi rendje:**
Hétfő - 09:00 – 12:00 óra
Szerda - 09:00 – 12:00 óra
Péntek - 09:00 – 12:00 óra

A tanyagondnok személyesen, a gyótai buszmegállóban várakozik az igénybevevőkre. Egyéni igény esetén az igénybevevőt lakásáról szállítja, amennyiben ez indokolt.
A gépkocsi kapacitása egyszerre legfeljebb 8 fő szállítását teszi lehetővé. Amennyiben 8-nál többen várakoznak, a tanyagondnok saját mérlegelése alapján dönt a szállítási sorrendről.
A háziorvoshoz szállításra az igénybevevő háziorvosa rendelési idejéhez igazodva pénteki napon kerül sor.

4./ A tanyagondnoki szolgálat igénybevételére Marcali-Gyótapuszta megnevezésű településrészhez tartozó utcákban állandó lakóhellyel (tartózkodási hellyel) rendelkező lakosok jogosultak.

5./ A tanyagondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.

6./ A gépkocsiban őrizetlenül hagyott tárgyakért a szolgálat munkatársai felelősséget nem vállalnak.

7./ A tanyagondnok közfeladatot ellátó személynek minősül, kérjük, hogy szíveskedjenek számukra a munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést megadni, személyiségi jogait, emberi méltóságát tiszteletben tartani.

8./ A tanyagondnok megtagadhatja a szolgáltatás nyújtását az esetben, ha a szolgáltatást igénybevevő ittas állapotban van és/vagy magatartásával zavarja a többi igénybevevőt.

9./ Az ellátást igénybevevő, ha a szolgáltatással kapcsolatban panasszal kíván élni, elsődlegesen a szolgálat vezetőjénél vagy az intézmény igazgatójánál, vagy az ellátott jogi képviselőnél teheti meg írásban vagy szóban.
Az intézmény vezetője tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni, a panasz kivizsgálásának eredményéről.
Amennyiben a megtett intézkedéssel a panasztevő nem ért egyet, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Marcali Kistérségi Társulás, 8700.Marcali, Rákóczi utca 11.) fordulhat.

**Ellátottjogi képviselő**:

**Elérhetősége:** 20/4899-576
**E-mail**: andrea.bogardi@ijsz.bm.gov.hu

Tájékoztatom, hogy a mindenkori ellátottjogi képviselő neve és elérhetőségei intézményünk faliújságján kifüggesztve megtalálható.

A házirend valamennyi szolgáltatást igénybevevő és dolgozó számára kötelező érvényű.
Kérünk mindenkit a házirend tiszteletben tartására.

Marcali, 2025.10.01.

Hartal Katalin
Igazgató

A tanyagondnoki szolgáltatás házirendje a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ által készített, és a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 32/2025 (IX.30.) számú társulási tanácsi határozatával jóváhagyott szakmai program 9. számú melléklete.